

## قرار وزير الحكم المحلي بنظام منع المكاره الصحية ورسوم النفايات بلدية الخضر رقم (5) لسنة 2024م

### وزارة الحكم المحلي

استناداً لأحكام القانون رقم (1) لسنة 1997م بشأن الهيئات المحلية الفلسطينية وتعديلاته، لا سيما أحكام المادة (15/ب) منه،  
وبعد الاطلاع على قرار مجلس الوزراء رقم (3) لسنة 2019م بنظام إدارة النفايات الصلبة،  
وبناءً على قرار مجلس بلدي الخضر في جلسته رقم (2024/117) المنعقدة بتاريخ 2024/06/29م،  
وعلى الصلاحيات المخولة لنا،  
وتحقيقاً للمصلحة العامة،

أصدرنا النظام الآتي:

### مادة (1)

#### تعريف

يكون للكلمات والعبارات الواردة في هذا النظام المعاني المخصصة لها أدناه، ما لم تدل القرينة على خلاف ذلك:

الوزارة: وزارة الحكم المحلي.

الوزير: وزير الحكم المحلي.

البلدية: بلدية الخضر.

المجلس: مجلس البلدية.

الرئيس: رئيس المجلس.

الشخص: الشخص الطبيعي أو المعنوي المقيم ضمن حدود البلدية أو المتواجد فيها لأي سبب.

العقار: الأرض أو المنشأة والمرافق المكونة لها ضمن حدود البلدية المخصصة للسكن أو التجارة أو الزراعة أو الصناعة أو تقديم الخدمات أو لممارسة أي حرفة أو مهنة.

شاغل العقار: الشخص الذي يشغل العقار بشكل فعلي ضمن حدود البلدية، ويشمل المالك الأصلي أو المتصرف الفعلي أو المستأجر أو الشخص المعين لإدارة العقار أو الإشراف عليه.

النفايات: نفايات غير خطيرة ناشئة في حدود البلدية تنتج عن مختلف النشاطات المنزلية والتجارية والزراعية والصناعية والسياحية والخدماتية والعمرانية، والرواسب الناتجة عن محطات معالجة المياه العادمة، والنفايات الصلبة، وأي نفايات معالجة أخرى تحددها البلدية.

المكرهه الصحية: التسبب أو الإضرار بالصحة العامة أو الراحة العامة، من خلال إحداث أي رائحة كريهة، أو صوت مزعج أو دخان أو غبار، سواء كان مصدره عقاراً أم مكاناً أم حفرة أم قناة أم مجرى أم بنراً أم مدخنة أم زريبة أم مأوى للحيوانات.

مراقب الصحة: موظف البلدية المختص بشؤون الرقابة الصحية أو أي موظف آخر يكلفه المجلس القيام بهذه المهام.

**مادة (2)****أهداف النظام**

يهدف هذا النظام إلى تحقيق الآتي:

1. الحفاظ على الصحة العامة وحماية البيئة.
2. تحقيق مبادئ التنمية المستدامة في البلدية.
3. تحديد الإجراءات والشروط والضوابط والمعايير والمسؤوليات والرسوم المتعلقة بإدارة النفايات ومنع المكراه الصحية في حدود البلدية.
4. تنظيم وإجراء الدراسات والأنشطة المتعلقة بالنفايات بالتعاون مع الجهات ذات العلاقة.
5. فرض غرامات على المخالفين لمنع حدوث مكراه صحية.

**مادة (3)****نطاق التطبيق**

تطبق أحكام هذا النظام على الآتي:

1. كافة العمليات المتعلقة بإدارة النفايات ومنع المكراه الصحية في حدود البلدية.
2. الموظفين المكلفين بتطبيق أحكام هذا النظام، ويشمل موظفي البلدية ومسؤوليهم المكلفين ضمن مهام رسمية ووصف وظيفي محدد.

**مادة (4)****المكراه الصحية**

تعتبر مكراه صحية كل من الآتي:

1. إنشاء عقار أو استعماله بصورة تُلحق ضررًا بالصحة العامة.
2. ممارسة أو إدارة أي عمل أو حرفة تُلحق الضرر بالصحة العامة، أو تسبب إزعاجًا في الراحة العامة.
3. أشجار برزت أغصانها أو امتدت عبر شارع أو عقار، وسببت عرقلة في حركة السير والمرور أو حجب أشعة الشمس أو التهوية أو ضوء النهار عن المنازل الملاصقة لها.
4. التعدي على الطرق العامة والأرصفة، واستعمال الارتدادات التنظيمية دون ترخيص مسبق وفق التشريعات السارية.
5. إلقاء مخلفات ناتجة عن الاستخدام الشخصي في الطريق العام أو الساحات العامة أو الأراضي الخالية من الإنشاءات أو في ممتلكات الغير.
6. سكب السوائل أو المواد اللزجة في الطريق أو الساحات العامة أو ممتلكات الغير.
7. مخالفة إذن ممارسة أي نشاط حرفي أو صناعي أو تجاري أو سياحي أو زراعي من حيث طبيعة النشاط أو تجاوز ساعات العمل المسموح بها وفق قرارات البلدية.

**مادة (5)****إدارة قطاع النفايات**

- يعين في البلدية مراقب صحة لإدارة قطاع النفايات، يتولى المهام الآتية:
1. إدارة النفايات وجباية الرسوم والغرامات المنصوص عليها في الملحقين (1، 2) المرفقين بهذا النظام، وتحصيلها مباشرة أو من خلال الاستعانة بجهات مختصة.
  2. إعداد السياسات والخطط والدراسات والبرامج، وتحديد الاحتياجات اللازمة.
  3. إعداد الموازنة والخطة التشغيلية لقطاع النفايات.
  4. التعاقد أو التعاون والتشبيك مع الجهات الخارجية ذات العلاقة بإدارة قطاع النفايات أو جزء منه وفقاً لأحكام التشريعات السارية.
  5. رفع التوصيات للمجلس بخصوص أي موافقات أو تراخيص لأي أنشطة تتعلق بالنفايات ضمن حدود البلدية.
  6. إعداد وحفظ السجلات المتعلقة بإدارة قطاع النفايات، بما في ذلك المتعلقة بالنفايات وأنواعها، والحاويات، وعمال النظافة، والآليات والمعدات، والشكاوى، والغرامات والرسوم، والأنشطة التوعوية.
  7. التأكد من خلو منطقة البلدية من أي مكروهة صحية، وفي حال وجود مكروهة صحية يحرر إشعاراً بإزالتها محددًا فيه الآتي:
    - أ. الجهة المكلفة بالإزالة.
    - ب. طبيعة وخطورة المكروهة الصحية.
    - ج. المدة الزمنية الممنوحة لإزالة المكروهة الصحية.
    - د. الإجراءات اللازمة لإزالة المكروهة الصحية، وعدم تكرارها.
    - هـ. قيمة الغرامة المحددة وفقاً للملحق رقم (2) المرفق بهذا النظام حال عدم الالتزام بالتعليمات الخاصة الصادرة عن المجلس.

**مادة (6)****حفظ النفايات**

1. يجب على كل شاغل عقار ضمن حدود البلدية القيام بالآتي:
  - أ. توفير وعاء محكم الإغلاق لحفظ النفايات في الأماكن التي لا توجد فيها حاويات خاصة أو محددة، وفق المواصفات التي يقرها المجلس.
  - ب. وضع النفايات داخل أكياس مغلقة من النايلون معدة لهذا الغرض.
  - ج. وضع الكيس داخل الوعاء أو الحاوية المخصصة لذلك من البلدية.
2. في حال قيام شاغل العقار بتوفير الحاويات على نفقته وفق المواصفات التي يقرها المجلس فإنها تكون ملكاً للبلدية، على أن تخصم تكلفة الحاوية من رسوم النفايات المفروضة عليه وفق أحكام هذا النظام طبقاً لسعر آخر عطاء.

**مادة (7)****التخلص من النفايات**

يلتزم الشخص بإلقاء النفايات في الحاويات المخصصة لها والموزعة ضمن حدود البلدية وفقاً لتعليمات خاصة تصدر عن المجلس وفق الآتي:

1. نوع كل من النفايات.
2. النفايات الناتجة عن الاستخدام الشخصي.
3. النفايات الناتجة عن تنظيف العقار، وتنظيف الرصيف العام الأمامي للعقار.

**مادة (8)****التخلص من نفايات التعشيب وتقليم الأشجار**

1. يحدد المجلس أياماً معينة لتقليم الأشجار خلال فصول السنة، ويعلن عنها للكافة.
2. يتم التخلص من نفايات التعشيب وتقليم الأشجار في الأماكن المحددة وفقاً لتعليمات خاصة تصدر عن المجلس.

**مادة (9)****ملكية النفايات**

تعتبر ملكاً للبلدية الآتي:

1. النفايات داخل الحاويات أو الأوعية المخصصة لذلك.
2. النفايات التي تلقى خارج العقار.
3. النفايات الملقاة أو الموجودة في الأماكن العامة أو الأزقة أو الشوارع.

**مادة (10)****مسؤولية إزالة المكروهة الصحية**

1. يلتزم شاغل العقار بإزالة المكروهة الصحية الناتجة عنه دون المساس بحقه في المطالبة بالنفقات من الشخص مسبب المكروهة الصحية.
2. تعتبر الجهات التالية مكلفة بإزالة كل مكروهة صحية يرى مراقب الصحة أنها ناشئة عن خلل أو عيب في بناء العقار:
  - أ. المالك الأول للعقار أو الشخص الحاصل على ترخيص البناء، مسؤول بالتضامن مع شاغلي العقار الحاليين بإزالة المكروهة الصحية، وتحمل آثارها.
  - ب. مالكو العقار على الشيوخ، متضامنون في إزالة أي مكروهة صحية فيه، وللبلدية ملاحظتهم جميعاً أو منفردين، وللمالك العودة على باقي الشركاء بأي نفقات بالخصوص.
  - ج. سكان أي عمارة مسؤولون بالتضامن عن أي مكروهة صحية موجودة بالأجزاء المشتركة أو في قطع الأراضي المجاورة بشكل مباشر للبناء، في حال تعذر معرفة الشخص مسبب المكروهة الصحية.

**مادة (11)****إزالة المكروهة الصحية**

- يجوز للبلدية عند تخلف الشخص عن تنفيذ إشعار مراقب الصحة بإزالة المكروهة الصحية، القيام بالآتي:
1. الطلب بإزالة المكروهة الصحية مع تحديد المدة وآلية الإزالة.
  2. إحالته إلى المحكمة المختصة في حال عدم تنفيذ ما ورد في أحكام الفقرة (1) من هذه المادة.
  3. إزالة المكروهة الصحية على نفقة الشخص المخالف.

**مادة (12)****المحظورات**

يحظر على كل شخص القيام بالآتي:

1. إلقاء النفايات في الطرق والأرصعة والأماكن العامة المتمثلة بالآتي:
  - أ. النشرات والإعلانات.
  - ب. الزجاج أو المسامير أو المواد الحادة أو الحجارة أو الرمل أو هياكل المركبات التالفة أو أي مادة من مواد البناء.
  - ج. مخلفات التدخين أو المشروبات والمأكولات، وأغلفتها بأنواعها.
2. إلقاء النفايات من شبابيك المركبات العامة أو الخاصة.
3. جمع النفايات داخل حدود البلدية والتصرف بها دون إذن مسبق من البلدية.
4. التخلص من نفايات التعشيب وتقليم الأشجار في الحاويات أو بالقرب منها.
5. مباشرة أعمال البناء قبل تسوير ورشة البناء بألواح معدنية صماء بارتفاع لا يقل عن (180)سم معتمدة من البلدية.
6. مباشرة أعمال تجميع أو تخزين أو ترحيل الخردة والحديد التالف قبل تسوير أماكن التجميع بسور معتمد من البلدية لا يقل ارتفاعه عن (2.5)م عن الشارع العام، بعد الحصول على رخصة حرف وصناعات مسبقة شريطة استيفاء الشروط الصحية التي تقرها البلدية.
7. التخلص من النفايات السائلة أو اللزجة في شبكات الصرف الصحي أو في غير الأماكن المخصصة لها، أو سكب المياه على الأرصفة وفي الشوارع العامة.
8. وضع الزيوت الصناعية أو النباتية على المزروعات.
9. وضع الكراتين في الحاويات دون طيها.
10. وضع النفايات القابلة للاشتعال بما فيها الفحم في الحاويات.
11. إعاقة عمليات جمع الحاويات أو تحريكها أو الإضرار بها أو الحرق داخلها.
12. التخلص من النفايات الطبية أو الخطرة بما يخالف التشريعات السارية ذات العلاقة.
13. حفظ النفايات أو التخلص منها بشكل مخالف لسياسات وأي تعليمات عن فصل النفايات وتدويرها تصدر عن الجهات المختصة.

**مادة (13)****حظر استخدام الأراضي**

يحظر على الشخص استخدام الأراضي الخاصة أو العامة لتجميع أو تخزين أو التخلص أو إلقاء النفايات فيها أو إقامة أي إنشاءات خاصة بذلك لإدارة النفايات، إلا بناءً على موافقة خطية من البلدية حسب الأصول.

**مادة (14)****استحقاق الرسوم**

1. تستحق الرسوم على شاغل العقار مع بداية كل عام.
2. تستحق الرسوم على المالك من تاريخ حصول العقار على شهادة إتمام البناء أو شبك العقار بالكهرباء والمياه أو تخمين العقار من ضريبة الأملاك في وزارة المالية، أيهما أسبق.
3. يتم دفع نصف الرسوم السنوية إذا كان تاريخ استحقاق الرسوم بعد النصف الأول من العام.
4. يكون المالك متضامناً مع شاغل العقار الحالي في حال عدم تسديد رسوم النفايات بشكل سنوي.
5. يقوم المالك بتزويد البلدية بكشف بشاغلي العقار بشكل سنوي، وخلافاً لذلك تستحق عليه رسوم النفايات.
6. يحصل شاغل العقار على براءة ذمة من البلدية قبل ترك العقار، وخلافاً لذلك يتحمل المالك مسؤولية رسوم النفايات.
7. تسقط الرسوم على البيوت المهجورة من تاريخ تخمينها من ضريبة الأملاك في وزارة المالية.

**مادة (15)****احتساب الرسوم**

يتم احتساب الرسوم المستحقة وفق الآتي:

1. من تاريخ تسلم شاغل العقار للعقار، سواء كان سكنياً أم تجارياً أم أي غاية استعمال أخرى.
2. مساحة العقار بالمتر المربع بالاستناد إلى رخصة البناء.
3. على نفايات كل حرفة في حال وجود أكثر من حرفة بالعقار.

**مادة (16)****تحصيل الرسوم**

1. يجب أن يدفع شاغل العقار إلى البلدية مقابل الخدمات التي تقدمها في جمع النفايات ونقلها والتخلص منها، الرسوم المحددة بالملحق رقم (1) المرفق بهذا النظام، ويتم تحصيلها وفقاً لأحكام القانون رقم (1) لسنة 1997م بشأن الهيئات المحلية الفلسطينية وتعديلاته.
2. تدفع الرسوم والغرامات لدى صندوق البلدية.
3. تعد البلدية نموذجي الإشعار والمخالفة الفورية بما لا يتعارض مع التشريعات السارية.

**مادة (17)****الإعفاءات**

تعفى المساجد والكنائس ودور العبادة المسجلة رسمياً والأبنية التابعة للبلدية من دفع رسوم خدمات النظافة العامة، وجمع النفايات ونقلها والتخلص منها، المحددة بالملحق رقم (1) المرفق بهذا النظام.

**مادة (18)****تحرير الغرامة**

يقوم الموظف المكلف بمراقبة تطبيق أحكام هذا النظام، بتحرير الغرامة المحددة في هذا النظام بعد التأكد من وقوع المخالفة.

**مادة (19)****الالتزام بالتعليمات الخاصة**

يلتزم الشخص بالتعليمات الخاصة الصادرة عن المجلس وتزويد موظف البلدية المختص بالأوراق الثبوتية دون اعتراض أو مماطلة.

**مادة (20)****العقوبات**

1. يعاقب كل من يخالف أحكام المواد (6، 7، 8، 10، 12، 13، 16/1) من هذا النظام، بغرامة لا تقل عن (100) شيكل، ولا تزيد على (3000) شيكل.
2. تضاعف العقوبة المذكورة في الفقرة (1) من هذه المادة في حال التكرار خلال (6) أشهر من تاريخ المخالفة الأولى.
3. يجوز لمراقب الصحة تحرير مخالفات فورية لغير الملتزمين بالمحافظة على صحة البيئة والنظافة العامة المحددة بالملحق رقم (2) المرفق بهذا النظام.

**مادة (21)****إصدار التعليمات الخاصة**

1. يصدر المجلس التعليمات الخاصة بتنظيم آلية وأوقات إخراج وجمع ونقل النفايات والنفايات الصلبة الواقعة ضمن حدود البلدية.
2. يصدر المجلس التعليمات الخاصة اللازمة لتنفيذ أحكام هذا النظام.

**مادة (22)****الإلغاء**

يلغى كل ما يتعارض مع أحكام هذا النظام.

## مادة (23)

## السريان والتنفيذ

على الجهات المختصة كافة، كل فيما يخصه، تنفيذ أحكام هذا النظام، ويعمل به من تاريخ نشره في الجريدة الرسمية.

صدر في مدينة رام الله بتاريخ: 2024/12/01 ميلادية  
الموافق: 29/جمادى الأولى/1446 هجرية

د.م. سامي حجاوي  
وزير الحكم المحلي

ديوان الجريدة الرسمية  
Official Gazette Bureau

## ملحق رقم (1)

رسوم خدمات النظافة العامة وجمع ونقل والتخلص من النفايات

## 1. النفايات المنزلية:

الرقم	التصنيف	البيان	قيمة الرسم السنوي بالشيكيل
1.	منزل كبير	مساحة أكبر من 300م <sup>2</sup>	480
2.	منزل متوسط	مساحة أكبر من 160م <sup>2</sup> لغاية 300م <sup>2</sup>	360
3.	منزل صغير	مساحة 160م <sup>2</sup> أو أقل	300

## 2. النفايات التجارية:

الرقم	التصنيف	الفئة	البيان	قيمة الرسم السنوي بالشيكيل
1.	مستودع تجاري	أ	مساحة أكبر من 300م <sup>2</sup>	3600
		ب	مساحة أكبر من 200م <sup>2</sup> لغاية 300م <sup>2</sup>	2800
		ج	مساحة 200م <sup>2</sup> أو أقل	1920
2.	مركز تجاري	أ	مساحة أكبر من 600م <sup>2</sup>	12000
		ب	مساحة أكبر من 300م <sup>2</sup> لغاية 600م <sup>2</sup>	8400
		ج	مساحة 300م <sup>2</sup> أو أقل	6000
3.	سوبر ماركت	أ	مساحة أكبر من 150م <sup>2</sup>	4800
		ب	مساحة أكبر من 100م <sup>2</sup> لغاية 150م <sup>2</sup>	3600
		ج	مساحة أكبر من 50م <sup>2</sup> لغاية 100م <sup>2</sup>	2400
		د	مساحة 50م <sup>2</sup> أو أقل	1800
4.	بقالات	أ	مساحة أكبر من 100م <sup>2</sup>	1440
		ب	مساحة أكبر من 50م <sup>2</sup> لغاية 100م <sup>2</sup>	1200
		ج	مساحة 50م <sup>2</sup> أو أقل	840
5.	محمص (قهوة/ مكسرات/ شوكولاتة)	أ	مساحة أكبر من 100م <sup>2</sup>	1200
		ب	مساحة 100م <sup>2</sup> أو أقل	840

1800	-	-	6. محل بيع أسماك توزيع جملة ومستودع
1200	مساحة أكبر من 80م <sup>2</sup>	أ	7. محل بيع أسماك
840	مساحة 80م <sup>2</sup> أو أقل	ب	
2400	مساحة أكبر من 60م <sup>2</sup>	أ	8. جزار
1800	مساحة أكبر من 30م <sup>2</sup> لغاية 60م <sup>2</sup>	ب	
1200	مساحة 30م <sup>2</sup> أو أقل	ج	9. محل بيع دجاج
1620	مساحة أكبر من 80م <sup>2</sup>	أ	
1200	مساحة أكبر من 30م <sup>2</sup> لغاية 80م <sup>2</sup>	ب	
960	مساحة 30م <sup>2</sup> أو أقل	ج	10. محل بيع لحوم وأسماك مجمدة
1440	مساحة أكبر من 70م <sup>2</sup>	أ	
960	مساحة 70م <sup>2</sup> أو أقل	ب	11. محل ذبح دجاج/ مسلخ
9600	-	-	
18000	-	-	12. محل ذبح أغنام وعجول/ مسلخ
2400	مساحة أكبر من 120م <sup>2</sup>	أ	13. محل بيع خضار وفواكه
1800	مساحة أكبر من 70م <sup>2</sup> لغاية 120م <sup>2</sup>	ب	
1200	مساحة 70م <sup>2</sup> أو أقل على طريق رئيسي	ج	
720	مساحة 70م <sup>2</sup> أو أقل على طريق فرعي	د	
960	-	-	14. محل بيع ألبان وأجبان
4800	-	-	15. محل بيع مشروبات (عصائر/ مياه/ كولا) جملة
1800	مساحة أكبر من 150م <sup>2</sup>	أ	16. مخبز و/أو فرن لعمل الوجبات والحلويات
1200	مساحة أكبر من 70م <sup>2</sup> لغاية 150م <sup>2</sup>	ب	
960	مساحة 70م <sup>2</sup> أو أقل	ج	
1200	مساحة أكبر من 120م <sup>2</sup>	أ	17. محل حلويات (بيع مع عرض)
840	مساحة 120م <sup>2</sup> أو أقل	ب	
6000	-	-	18. مطعم يشمل قاعة للمناسبات الخاصة وإقامة الحفلات

4800	مساحة أكبر من 150م <sup>2</sup>	أ	19. مطعم
3600	مساحة أكبر من 100م <sup>2</sup> لغاية 150م <sup>2</sup>	ب	
1800	مساحة أكبر من 70م <sup>2</sup> لغاية 100م <sup>2</sup>	ج	
1200	مساحة أكبر من 40م <sup>2</sup> لغاية 70م <sup>2</sup>	د	
720	مساحة 40م <sup>2</sup> أو أقل	هـ	
1500	مساحة أكبر من 100م <sup>2</sup>	أ	20. مقهى / كوفي شوب/ صالة بلياردو
960	مساحة 100م <sup>2</sup> أو أقل	ب	
2400	-	-	21. مسبح + منتزه
1800	-	-	22. مسبح فقط
4800	مساحة أكبر من 3 دونم	أ	23. حديقة عامة/ منتزه (تدار من قبل قطاع خاص)
3800	مساحة لغاية 3 دونم	ب	
1800	-	-	24. كراج/ موقف سيارات
2400	مساحة أكبر من 100م <sup>2</sup>	أ	25. محل بيع الأدوات المنزلية والتحف
1800	مساحة أكبر من 50م <sup>2</sup> لغاية 100م <sup>2</sup>	ب	
1200	مساحة 50م <sup>2</sup> أو أقل على طريق رئيسي	ج	
720	مساحة 50م <sup>2</sup> أو أقل على طريق فرعي	د	
960	مساحة أكبر من 70م <sup>2</sup>	أ	26. محل بيع الهدايا
600	مساحة 70م <sup>2</sup> أو أقل	ب	
960	مساحة أكبر من 60م <sup>2</sup>	أ	27. صالون للرجال
600	مساحة أكبر من 20م <sup>2</sup> لغاية 60م <sup>2</sup>	ب	
480	مساحة 20م <sup>2</sup> أو أقل	ج	
3600	مساحة أكبر من 250م <sup>2</sup>	أ	28. صالون للسيدات
2400	مساحة أكبر من 150م <sup>2</sup> لغاية 250م <sup>2</sup>	ب	
1800	مساحة أكبر من 100م <sup>2</sup> لغاية 150م <sup>2</sup>	ج	
1200	مساحة 100م <sup>2</sup> أو أقل	د	
960	-	-	

600	-	-	محل تعبئة غاز وتوزيع	30.
1200	-	-	محل بيع معدات سيارات وصيانة	31.
960	-	-	محل تصليح الأجهزة الكهربائية	32.
960	-	-	محل بيع أدوات زراعية	33.
1440	مساحة أكبر من 100م <sup>2</sup>	أ	محل بيع أدوات صحية أو تمديدات كهربائية وإنارة	34.
1080	مساحة أكبر من 50م <sup>2</sup> لغاية 100م <sup>2</sup>	ب		
840	مساحة 50م <sup>2</sup> أو أقل	ج		
1500	مساحة أكبر من 100م <sup>2</sup>	أ	محل بيع لوازم نجارين	35.
1080	مساحة أكبر من 50م <sup>2</sup> لغاية 100م <sup>2</sup>	ب		
720	مساحة 50م <sup>2</sup> أو أقل	ج		
1200	مساحة أكبر من 100م <sup>2</sup>	أ	محل لوازم حدادين	36.
840	مساحة أكبر من 50م <sup>2</sup> لغاية 100م <sup>2</sup>	ب		
480	مساحة 50م <sup>2</sup> أو أقل	ج		
840	-	-	محل بيع الصناعات اليدوية الشرقية	37.
1200	مساحة أكبر من 50م <sup>2</sup>	أ	محل بيع ملابس و/أو أحذية جديد	38.
840	مساحة 50م <sup>2</sup> أو أقل	ب		
2400	مساحة أكبر من 150م <sup>2</sup>	أ	محل بيع ملابس و/أو أحذية قديم	39.
1800	مساحة أكبر من 70م <sup>2</sup> لغاية 150م <sup>2</sup>	ب		
1200	مساحة 70م <sup>2</sup> أو أقل	ج		
960	-	-	محل الصاغة (ذهب/ فضة/ معادن ثمينة)	40.
960	مساحة أكبر من 100م <sup>2</sup>	أ	مشتل/ محل زهور	41.
720	مساحة 100م <sup>2</sup> أو أقل	ب		
960	-	-	محل بيع وتنسيق زهور وتحف	42.
2400	مساحة أكبر من 300م <sup>2</sup>	أ	مخازن تبريد	43.
1800	مساحة أكبر من 100م <sup>2</sup> لغاية 300م <sup>2</sup>	ب		
1200	مساحة أكبر من 50م <sup>2</sup> لغاية 100م <sup>2</sup>	ج		
720	مساحة 50م <sup>2</sup> أو أقل	د		
960	-	-	بيع لوازم مناشير حجر	44.

2400	مساحة أكبر من 100م <sup>2</sup>	أ	كراج بودي ودهان سيارات/ ميكانيك سيارات	.45
1920	مساحة أكبر من 60م <sup>2</sup> لغاية 100م <sup>2</sup>	ب		
1200	مساحة أكبر من 40م <sup>2</sup> لغاية 60م <sup>2</sup>	ج		
840	مساحة 40م <sup>2</sup> أو أقل	د		
2400	مساحة أكبر من 150م <sup>2</sup>	أ	كراج كهربائي سيارات	.46
1800	مساحة أكبر من 100م <sup>2</sup> لغاية 150م <sup>2</sup>	ب		
1200	مساحة 100م <sup>2</sup> أو أقل	ج		
1500	مساحة أكبر من 100م <sup>2</sup>	أ	بيع قطع غيار سيارات	.47
960	مساحة 100م <sup>2</sup> أو أقل	ب		
4800	مساحة أكبر من 150م <sup>2</sup>	أ	بيع تصليح إطارات الكاوتشوك وبناشر	.48
3600	مساحة أكبر من 70م <sup>2</sup> لغاية 150م <sup>2</sup>	ب		
2400	مساحة 70م <sup>2</sup> أو أقل	ج		
840	-	-	تصليح اكروزتات	.49
2400	مساحة أكبر من 150م <sup>2</sup>	أ	محلات بيع مواد بناء/ الدهانات ومستلزماتها/ عدد	.50
1800	مساحة أكبر من 80م <sup>2</sup> لغاية 150م <sup>2</sup>	ب		
1200	مساحة أكبر من 40م <sup>2</sup> لغاية 80م <sup>2</sup>	ج		
840	مساحة 40م <sup>2</sup> أو أقل	د		
1440	مساحة أكبر من 120م <sup>2</sup>	أ	بيع دهان للسيارات	.51
960	مساحة أكبر من 80م <sup>2</sup> لغاية 120م <sup>2</sup>	ب		
600	مساحة 80م <sup>2</sup> أو أقل	ج		
1200	مساحة أكبر من 100م <sup>2</sup>	أ	محلات بيع السجاد والموكيت/ أو بيع ستائر	.52
840	مساحة 100م <sup>2</sup> أو أقل	ب		
1800	مساحة أكبر من 120م <sup>2</sup>	أ	تنجيد وعمل كنب وبيعها	.53
1200	مساحة أكبر من 70م <sup>2</sup> لغاية 120م <sup>2</sup>	ب		
840	مساحة 70م <sup>2</sup> أو أقل	ج		

2400	مساحة أكبر من 150م <sup>2</sup>	أ	معرض الأثاث و/أو المفروشات الجديدة	.54
1800	مساحة أكبر من 100م <sup>2</sup> لغاية 150م <sup>2</sup>	ب		
1400	مساحة أكبر من 60م <sup>2</sup> لغاية 100م <sup>2</sup>	ج		
840	مساحة 60م <sup>2</sup> أو أقل	د	محل بيع أجهزة خلوية و/أو إصلاحها	.55
840	مساحة أكبر من 60م <sup>2</sup>	أ		
600	مساحة 60م <sup>2</sup> أو أقل	ب		
3000	مساحة أكبر من 80م <sup>2</sup>	أ	محل بيع مواد تنظيف	.56
1800	مساحة أكبر من 50م <sup>2</sup> لغاية 80م <sup>2</sup>	ب		
1440	مساحة 50م <sup>2</sup> أو أقل	ج		
1200	مساحة أكبر من 80م <sup>2</sup>	أ	بيع كماليات وإكسسوارات وبطاريات السيارات	.57
840	مساحة أكبر من 50م <sup>2</sup> لغاية 80م <sup>2</sup>	ب		
600	مساحة 50م <sup>2</sup> أو أقل	ج		
2400	مساحة أكبر من 150م <sup>2</sup>	أ	بيع بلاط وكراميك	.58
1800	مساحة أكبر من 80م <sup>2</sup> لغاية 150م <sup>2</sup>	ب		
1200	مساحة 80م <sup>2</sup> أو أقل	ج		
3000	مساحة أكبر من 200م <sup>2</sup>	أ	محلات بيع الزجاج والألمنيوم (تجارة مواد خام غير مشغولة)	.59
2400	مساحة أكبر من 100م <sup>2</sup> لغاية 200م <sup>2</sup>	ب		
1800	مساحة 100م <sup>2</sup> أو أقل	ج		
1200	مساحة أكبر من 120م <sup>2</sup>	أ	محلات بيع الجبسين والديكور	.60
840	مساحة أكبر من 40م <sup>2</sup> لغاية 120م <sup>2</sup>	ب		
600	مساحة 40م <sup>2</sup> أو أقل	ج		
720	-	-	بيع أعلاف	.61
2400	مساحة أكبر من 100م <sup>2</sup>	أ	محل تصفية أو تنزيلات على أدوات منزلية وأثاث وقرطاسية وألعاب وهدايا وملابس	.62
1800	مساحة أكبر من 50م <sup>2</sup> لغاية 100م <sup>2</sup>	ب		
1200	مساحة 50م <sup>2</sup> أو أقل	ج		

1200	مساحة أكبر من 80م <sup>2</sup>	أ	محل بيع معسل	.63
840	مساحة أكبر من 40م <sup>2</sup> لغاية 80م <sup>2</sup>	ب		
600	مساحة 40م <sup>2</sup> أو أقل	ج		
1800	مساحة أكبر من 100م <sup>2</sup>	أ	بيع أثاث مستعمل	.64
1440	مساحة أكبر من 60م <sup>2</sup> لغاية 100م <sup>2</sup>	ب		
1080	مساحة 60م <sup>2</sup> أو أقل	ج		
1200	-	-	مزارع دجاج	.65
960	-	-	محل بيع عيوات غاز ولوازم إطفاء	.66
840	-	-	محل بيع أجهزة تبريد وتكييف وصيانتها	.67
720	-	-	محل بيع أسمدة	.68
1200	-	-	محل بيع ألعاب	.69
4800	مساحة أكبر من 1000م <sup>2</sup>	أ	محلات بيع خرده	.70
3600	مساحة أكبر من 500م <sup>2</sup> لغاية 1000م <sup>2</sup>	ب		
2400	مساحة أكبر من 250م <sup>2</sup> لغاية 500م <sup>2</sup>	ج		
1800	مساحة 250م <sup>2</sup> أو أقل	د		
7200	مساحة أكبر من 1000م <sup>2</sup>	أ	شركات تجارية/ بيع مواد غذائية وتموينية/ بوظة ومثلجات/ أدوات صحية/ مواد تنظيف مجوهرات وملابس جاهزة	.71
6000	مساحة أكبر من 500م <sup>2</sup> لغاية 1000م <sup>2</sup>	ب		
4800	مساحة أكبر من 250م <sup>2</sup> لغاية 500م <sup>2</sup>	ج		
3600	مساحة 250م <sup>2</sup> أو أقل	د		
840	-	-	دراري كلين	.72
600	-	-	كل محل تجاري ذكر في صنف ذيل قانون الحرف والصناعات رقم (16) لسنة 1953م وتعديلاته باستثناء ما ذكر في الجدول أعلاه	.73

## 3. نفايات البلدية الناتجة عن المؤسسات:

الرقم	التصنيف	الفئة	البيان	قيمة الرسم السنوي بالشيكول
1.	جامعة	-	7 شيكل لكل طالب	7 × عدد الطلاب
2.	مدرسة خاصة	-	5 شيكل لكل طالب	5 × عدد الطلاب
3.	مدرسة حكومية	-	5 شيكل لكل طالب	5 × عدد الطلاب
4.	رياض الأطفال/ حضانات	-	3 شيكل لكل طالب	3 × عدد الطلاب
5.	مدرسة السياقة	-	-	600
6.	مؤسسات حكومية	-	-	960
7.	مكتبة	أ	مساحة أكبر من 50م <sup>2</sup>	960
		ب	مساحة 50م <sup>2</sup> أو أقل	720
8.	مركز ثقافي وتعليمي	-	-	840
9.	مسرح وسينما	-	-	1500
10.	مركز رياضي/ نادي كمال أجسام	أ	مساحة أكبر من 100م <sup>2</sup>	1200
		ب	مساحة 100م <sup>2</sup> أو أقل	840
11.	مكتب شركة تأمين	أ	مساحة أكبر من 50م <sup>2</sup>	960
		ب	مساحة 50م <sup>2</sup> أو أقل	600
12.	فندق	-	200 شيكل لكل غرفة	200 × عدد الغرف
13.	صالة أفراح (قاعة)	أ	مساحة أكبر من 500م <sup>2</sup>	6000
		ب	مساحة أكبر من 300م <sup>2</sup> لغاية 500م <sup>2</sup>	3600
		ج	مساحة 300م <sup>2</sup> أو أقل	2400
14.	بنك	أ	مساحة أكبر من 150م <sup>2</sup>	6000
		ب	مساحة 150م <sup>2</sup> أو أقل	4800
15.	صراف آلي	-	-	720
16.	محل صرافة/ حوالات وكالة	أ	مساحة أكبر من 40م <sup>2</sup>	1200
		ب	مساحة أكبر من 30م <sup>2</sup> لغاية 40م <sup>2</sup>	840
		ج	مساحة 30م <sup>2</sup> أو أقل	600
17.	مكتب سياحي	-	-	720
18.	شركة/ مؤسسة إقراض	-	-	1200

1200	مساحة أكبر من 80م <sup>2</sup>	أ	مكتب/ عقارات/ أنشطة/ استشارات فنية/ مقاولات/ شركات/ خدمات عامّة/ طباعة/ محامين نقابة	19.
840	مساحة أكبر من 50م <sup>2</sup> لغاية 80م <sup>2</sup>	ب		
600	مساحة 50م <sup>2</sup> أو أقل	ج		
720	-	-	مكتب تكسي	20.
1500	مساحة أكبر من 150م <sup>2</sup>	أ	مكتب شركة/ شركة بيع أو تأجير سيارات/ وكلاء العمولة في تجارة السيارات	21.
1200	مساحة أكبر من 70م <sup>2</sup> لغاية 150م <sup>2</sup>	ب		
840	مساحة 70م <sup>2</sup> أو أقل	ج		
1800	مساحة أكبر من 120م <sup>2</sup>	أ	شركة ومكاتب دعائية وإعلان وتصميم/ مطابع	22.
1500	مساحة أكبر من 70م <sup>2</sup> لغاية 120م <sup>2</sup>	ب		
1080	مساحة 70م <sup>2</sup> أو أقل	ج		
720	-	-	استديو تصوير	23.
1920	مساحة أكبر من 500م <sup>2</sup>	أ	شركات خدماتية	24.
1500	مساحة أكبر من 300م <sup>2</sup> لغاية 500م <sup>2</sup>	ب		
1080	مساحة 300م <sup>2</sup> أو أقل	ج		
1200	-	-	معارض اتصالات	25.
1200	-	-	محطة إذاعة راديو تلفزيون	26.

#### 4. النفايات البلدية الناتجة عن المصانع والمعامل والمؤسسات الإنتاجية الصناعية:

الرقم	التصنيف	الفئة	البيان	الرسم السنوي بالشيكل
1.	معمل سجائر وتبغ	-	-	840
2.	معمل صابون	-	-	1440
3.	معمل روائح عطرية وزيت	-	-	1440
4.	محل مواد كيميائية وأدوية بشرية وبيطرية ومستلزمات طبية	-	-	2400
5.	مصنع نسيج وأقمشة	-	-	2160
6.	معمل حجر (مناشير)	-	-	720

3600	-	-	معمل أسفلت/ قطران	7.
1800	-	-	معمل دهان	8.
1440	-	-	مصنع باطون وطوب ومناهل	9.
6000	مساحة أكبر من 200م <sup>2</sup>	أ	مصنع أدوية	10.
4800	مساحة 200م <sup>2</sup> أو أقل	ب		
2880	-	-	محطة وقود	11.
2400	-	-	محطة تعبئة الغاز	12.
2400	مساحة أكبر من 80م <sup>2</sup>	أ	منجرة موبيليا	13.
1800	مساحة أكبر من 40م <sup>2</sup> لغاية 80م <sup>2</sup>	ب		
1200	مساحة 40م <sup>2</sup> أو أقل	ج		
960	مساحة أكبر من 150م <sup>2</sup>	أ	محل حدادة ومخرطة	14.
720	مساحة أكبر من 80م <sup>2</sup> لغاية 150م <sup>2</sup>	ب		
480	مساحة 80م <sup>2</sup> أو أقل	ج		
720	مساحة أكبر من 50م <sup>2</sup>	أ	مخيطة ومحل تفصيل ملابس	15.
480	مساحة 50م <sup>2</sup> أو أقل	ب		
1500	مساحة أكبر من 100م <sup>2</sup>	أ	مشغل الألمنيوم	16.
1080	مساحة 100م <sup>2</sup> أو أقل	ب		
720	-	-	مصنع طوب	17.
600	-	-	محل جرانيت	18.
2400	-	-	مصنع بلاستيك	19.
6000	-	-	مصنع مشروبات (مياه/ عصير/ كولا)	20.
1200	-	-	مصنع نايلون	21.
3000	مساحة أكبر من 80م <sup>2</sup>	أ	مصنع حلويات	22.
1800	مساحة أكبر من 50م <sup>2</sup> لغاية 80م <sup>2</sup>	ب		
1200	مساحة 50م <sup>2</sup> أو أقل	ج		
4800	مساحة أكبر من 250م <sup>2</sup>	أ	مصنع مخمل	23.
3600	مساحة أكبر من 100م <sup>2</sup> لغاية 250م <sup>2</sup>	ب		
1800	مساحة 100م <sup>2</sup> أو أقل	ج		

3600	مساحة أكبر من 150م <sup>2</sup>	أ	مصنع منتجات غذائية	.24
2400	مساحة أكبر من 80م <sup>2</sup> لغاية 150م <sup>2</sup>	ب		
1800	مساحة 80م <sup>2</sup> أو أقل	ج		
4800	-	-	مصنع سكر	.25
4800	-	-	مصنع ملح	.26
4800	-	-	مصنع دقيق/ (مطحنة) حبوب	.27
1500	-	-	معصرة زيتون	.28
960	-	-	مشغل تصليح إطارات المناشير	.29
10000	-	-	مصنع كرتون وورق	.30
3000	مساحة أكبر من 500م <sup>2</sup>	أ	مغسلة سيارات/ تغيير زيوت سيارات ومعدات	.31
2400	مساحة أكبر من 250م <sup>2</sup> لغاية 500م <sup>2</sup>	ب		
1800	مساحة أكبر من 80م <sup>2</sup> لغاية 250م <sup>2</sup>	ج		
1200	مساحة 80م <sup>2</sup> أو أقل	د		
840	-	-	مغسلة سيارات صغيرة غسيل سيارات فقط لا تشمل تغيير زيوت	.32
840	-	-	محل قطع الحجر ونحته	.33
3000	مساحة أكبر من 500م <sup>2</sup>	أ	شركة إنتاجية/ نسيج/ ألومنيوم/ تجهيزات طبية/ مناهل وبنية تحتية	.34
2400	مساحة أكبر من 300م <sup>2</sup> لغاية 500م <sup>2</sup>	ب		
1920	مساحة 300م <sup>2</sup> أو أقل	ج		
2400	مساحة أكبر من 150م <sup>2</sup>	أ	مصنع بسترة البيض	.35
1800	مساحة 150م <sup>2</sup> أو أقل	ب		

## 5. النفايات البلدية الناتجة عن المؤسسات الطبية:

الرقم	التصنيف	الفئة	البيان	قيمة الرسم السنوي بالشيكل
1.	مستشفى	-	عدد الأسرة	100 × عدد الأسرة
2.	عيادة خاصة	-	-	720
3.	صيدلية	أ	مساحة أكبر من 70م <sup>2</sup>	1500
		ب	مساحة 70م <sup>2</sup> أو أقل	960

1200	مساحة أكبر من 100م <sup>2</sup>	أ	مختبر فحوصات طبية (تستثنى النفايات غير المعالجة)	.4
720	مساحة أكبر من 50م <sup>2</sup> لغاية 100م <sup>2</sup>	ب		
480	مساحة 50م <sup>2</sup> أو أقل	ج		
1200	-	-	مختبر كيميائي	.5
2400	-	-	مستودع أدوية	.6
720	-	-	عيادة بيطرية	.7
720	-	-	مركز بصريات	.8
2400	-	-	مجمع طبي يضم أكثر من عيادة تخصصية ومختبر فحوصات طبية	.9

#### 6. تكلفة نقل الحاويات الخاصة وتكلفة نقل ودفن النفايات:

سعر التكلفة	حجم الحاوية	التصنيف
180 شيكل لكل طن	1 طن	تكلفة نقل حاويات نفايات مختلفة الأحجام ومعالجتها والتخلص منها لمصنع/ شركة/ محل تجاري/ جامعة/ كلية متوسطة، مستشفى خاص (حسب حجم الحاوية التي يتم تخصيصها لتلك المنشأة) تشمل نقل الحاوية إلى مكان التخلص وإرجاعها فارغة إلى الموقع

ملحق رقم (2)  
لائحة الغرامات المتعلقة بصحة البيئة والنظافة العامة

الغرامة (بالشيكال)	بيان المخالفة	الرقم
100	إلقاء فضلات الطعام على الأرصفة والطرق وفي الحدائق.	1.
200	إلقاء النفايات من شبايبك البناءات والمنازل.	2.
300	تخلص المطاعم والمطابخ العامة من نفاياتها في غير الأماكن المخصصة لها.	3.
200	إلقاء الفضلات من نوافذ السيارات.	4.
150	وضع النفايات خارج الحاويات.	5.
500	إلقاء مخلفات أسواق اللحوم ومحلات الدواجن والأسماك والمسالخ في غير الأماكن المخصصة لها.	6.
150	إعاقة حركة المرور ووضع البسطات على الأرصفة.	7.
500	نضح المياه العادمة في شبكة الصرف الصحي أو في الأراضي من قبل صهاريج نضح المياه العادمة.	8.
1000	تخلص مصانع الأغذية من المنتجات الفاسدة أو المنتهية مدة صلاحيتها في غير الأماكن المخصصة لها.	9.
1000	تخلص مصانع الأقمشة من نفايات تغليف بضائعها في غير الأماكن المخصصة لها وبطريقة تعيق حركة العامة.	10.
1000	تخلص مصانع البلاستيك من مخلفات صناعاتها وتغليفها في غير الأماكن المخصصة لها وبطريقة تعيق حركة العامة.	11.
3000	تخلص مصانع الباطون والطوب من مخلفات صناعاتها في غير الأماكن المخصصة لها وبطريقة تعيق حركة العامة.	12.
3000	سكب روبة مصانع ومناشير الحجر في الشارع العام والأراضي الزراعية.	13.
1000	تخلص المطابع من مخلفات عمليات الطباعة أو المطبوعات غير المستعملة أو ما تريد إتلافه في غير الأماكن المخصصة.	14.
500	وضع قطع غيار السيارات داخل الحاويات.	15.
1500	تخلص المستشفيات من نفاياتها في غير الأماكن المخصص لها.	16.
500	تخلص المستوصفات والعيادات الخاصة من نفاياتها في غير الأماكن المخصصة لها.	17.
500	تخلص المختبرات الطبية من نفاياتها في غير الأماكن المخصصة لها.	18.
500	وضع مخلفات المحلات التجارية خارج المحل بشكل عشوائي.	19.
1500	وضع مواد البناء الخاصة بورشات العمل خارج حدود الأرض.	20.
3000	عدم إحاطة وحماية صاحب ورشة البناء للأرض التي تقع فيها ورشة البناء (أسوار).	21.

3000	التخلص العشوائي من مخلفات البناء والهدم والردم في غير المواقع المخصصة.	22.
1000	تساقط مواد صلبة أو سائلة من مركبات نقل الخرسانة الجاهزة أو نقل مخلفات عمليات الهدم والحفر أثناء سيرها على الطريق العام.	23.
1500	تخلص مركبات نقل الخرسانة الجاهزة من بقايا عمليات الصب في غير الأماكن المخصصة لها.	24.
500	إلقاء مخلفات الأشجار والحدايق في غير الأماكن المخصصة من البلدية أو في غير الأوقات المخصصة لها.	25.
500	التخلص من الجيف (الحيوانات النافقة) في غير الأماكن المخصصة لها.	26.
750	مخلفات الحفر في الشوارع جراء أعمال خاصة للبنية التحتية من قبل المواطنين والشركات ومجالس مشتركة.	27.
750	إلقاء هياكل السيارات أو السيارات التالفة على الأرصفة والأماكن العامة.	28.
1000	تشويه المنظر العام من أصحاب أماكن تجميع وترحيل الخردة والحديد التالف وعدم تسوير هذه الأماكن.	29.
750	ترك مركبات تالفة أو أي معدات مهملة في الأماكن العامة بصورة من شأنها الإضرار بمقتضيات الصحة أو السلامة العامة أو تشويه المنظر العام.	30.
750	إلقاء النفايات ذات الأحجام الكبيرة (Bulky waste) (كالثلاجات والغسالات القديمة... إلخ) في غير أماكنها المخصصة لها.	31.
750	إلقاء الأثاث التالف والخردة في الأماكن غير المخصصة لها من البلدية.	32.
800	الإضرار بحاويات النفايات أو حرقها.	33.
300	نقل أو تغيير موقع حاوية النفايات التابعة للبلدية دون موافقة الإدارة المختصة.	34.
1000	وضع إطارات الكاوتشوك في الحاويات المخصصة للنفايات العضوية أو على الأرصفة.	35.
500	التخلص من النفايات عن طريق الحرق المفتوح.	36.
500	وقوف المركبات أو ترك معدات أو بضائع من شأنها إعاقة عملية وضع المخلفات من قبل الأفراد أو تفريغ محتوياتها بواسطة مركبات البلدية.	37.
500	لصق الإعلانات والمطبوعات بصورة تشوه المنظر العام للمدينة.	38.
	تسرب أو التخلص من مياه الصرف الصحي والزيت في الشوارع من:	
300	أ. المساكن.	
500	ب. المباني الاستثمارية.	
2000	ج. صهاريج نضح المياه العادمة.	39.
2500	د. التخلص من الزيوت المستعملة والمواد النفطية (من مغاسل السيارات أو الكراجات أو محطات الوقود في الشوارع وشبكات الصرف الصحي).	

3000	عدم تخصيص مكان لوعاء النفايات أمام محلات البقالة والسوبر ماركت والمباني التي يزيد بها عدد الشقق على (8) شقق أو الإسكانات.	.40
1500	تفريغ النفايات المحمولة في المركبات التابعة للشركات الخاصة في حاويات البلدية غير المخصصة لذلك.	.41
2500	عدم تنظيف شاغل الأرض الخالية لأرضه.	.42
1500	إشعال النيران أو الشواء في الأماكن العامة غير المسموح بها من البلدية.	.43

ديوان الجريدة الرسمية  
Official Gazette Bureau